

EDITAIS


Câmara Municipal de São José dos Campos
AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Câmara Municipal de São José dos Campos convoca audiência pública a ser realizada no dia 7 de junho de 2019, às 19 horas, no Auditório Mário Covas, em sua sede, localizada na Rua Desembargador Francisco Murilo Pinto, nº 33, Vila Santa Luzia, São José dos Campos - SP, referente ao Processo nº 5037/2019, Projeto de Lei nº 171/2019, que "Estabelece as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2020 e dá outras providências". O processo pode ser acessado em sua íntegra pelo site da Câmara: <http://camarasempapel.camarasjc.sp.gov.br/>

COMANDO DA AERONÁUTICA
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA E
TECNOLOGIA AEROSPAZIAL
GRUPAMENTO DE APOIO DE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

MINISTÉRIO DA
DEFESA


AVISO DE LICITAÇÃO

O GRUPAMENTO DE APOIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS (GAP-SJ), Cód. UASG 120016 realizará PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 043/GAP-SJ/2019. **OBJETO:** Contratação de serviços de Diversos de Manutenibilidade Predial das Organizações Militares, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital. **INFORMAÇÕES:** A partir de 21/05/19, DAS 8H ÀS 11H E DAS 13H ÀS 16H pelo telefone (012) 3947-3032/3179. **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 31/05/2019 às 09h, no endereço: www.comprasgovernamentais.gov.br.

LUIS FERNANDO BARBOSA MARQUES Cel Int
Ordenador de Despesas

EDITAL DE CITAÇÃO

Processo Digital nº: 1004716-94.2016.8.26.0292
Classe: Assunto: Procedimento Comum Cível – Títulos de Crédito
Requerente: Microstation Comércio de Computadores e Periféricos Ltda
Requerido: Valel Brasil Alimentos Ltda EPP e Outros

EDITAL DE CITAÇÃO – PRAZO DE 20 DIAS
PROCESSO Nº. - 1004716-94.2016.8.26.0292

O (A) MM. Juiz(a) de Direito da 3ª Vara Cível, do Foro de Jacareí, Estado de São Paulo, Dra. Luciene de Oliveira Ribeiro, na forma da Lei, etc.

FAZ SABER a(o) VALEL BRASIL ALIMENTOS LTDA – EPP, (NA PESSOA DE SEU REPRESENTANTE LEGAL SR. VALDI ALVES TEIXEIRA), CNPJ nº 18.662.493/0001-15, VALDI ALVES TEIXEIRA, CPF nº 113.219.035-53, e LUIZ FÁBIO REIS MOREIRA, CPF nº 635.435.245-34, que lhe foi proposta uma ação de Procedimento Comum por parte de Microstation Comércio de Computadores e Periféricos LTDA, alegando em síntese: ter fornecido equipamentos eletrônicos e de informática para a empresa Requerida, conforme comprova nota fiscal apresentada junto da inicial, no valor de R\$ 11.650,00 (onze mil, seiscentos e cinquenta reais), débito que foi dividido em 03 parcelas consecutivas, sendo a primeira no valor de R\$ 3.883,40 (três mil, oitocentos e oitenta e três reais e quarenta centavos), e, as demais no valor de R\$ 3.883,30 (três mil, oitocentos e oitenta e três reais e trinta centavos), ocorre que a Requerente não logrou êxito no recebimento de nenhuma das parcelas. Encontrando-se o réu em lugar incerto e não sabido, foi determinada a sua CITAÇÃO, por EDITAL, para os atos e termos da ação proposta e para que, no prazo de 20 (vinte) dias, que fluirá após o decurso do prazo do presente edital, apresente resposta. Não sendo contestada a ação, o réu será considerado revel, caso em que será nomeado curador especial. Será o presente edital, por extrato, afixado e publicado na forma da lei. **NADA MAIS.** Dado e passado nesta cidade de Jacareí, aos 09 de Abril de 2019.

Prefeitura de São José dos Campos
Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças

Edital de licitação: Pregão Eletrônico 030/SGAF/2019. Objeto: Aquisição de veículo utilitário, zero KM. Abertura: 31/05/2019 às 09h00.

Julgamento de propostas: LPN 002/SGAF/2018. Objeto: Implantação de ciclovia nas Avenidas Eduardo Cury, Jorge Zarur, Rodrigo Reis Tuy e Deputado Benedito Matarazzo, incluindo execução de 02 (duas) passarelas e elaboração do projeto executivo para a passarela de transposição da Avenida Florestan Fernandes. Empresa classificada em 1º Lugar: Trilha Engenharia LTDA - EPP. Empresas desclassificadas: não houve. Informamos aos interessados, que está aberto o prazo para recurso, conforme art. 109, da Lei Federal 8.666/93.

Licitações adjudicadas e/ou homologadas pelo Diretor do Departamento de Recursos Materiais Sr. José Cláudio Marcondes Paiva: LPN 002/SGAF/2018. Objeto: Implantação de ciclovia nas Avenidas Eduardo Cury, Jorge Zarur, Rodrigo Reis Tuy e Deputado Benedito Matarazzo, incluindo execução de 02 (duas) passarelas e elaboração do projeto executivo para a passarela de transposição da Avenida Florestan Fernandes. Adjudicada e Homologada em: 20/05/2019, em favor da empresa Trilha Engenharia LTDA - EPP.

Informações: Rua José de Alencar, 123 - 1º andar - sala 02, das 08h15 às 17h00.
José Cláudio Marcondes Paiva - Diretor do Departamento de Recursos Materiais.
Os editais completos podem ser retirados através do site: www.sjc.sp.gov.br.

Sindicato dos Empregados em
Estabelecimentos Bancários
de São José dos Campos e região
CNPJ 51.618.023/0001-03



Base Territorial:
São José dos Campos - Campos do Jordão
Monteiro Lobato - Caraguatuba - São Sebastião
Santa Branca - Santa Isabel - Guararema
Parabuna - Jambeiro - Ilha Bela - Jacareí - Igaratá

EDITAL DE PUBLICAÇÃO DA DIRETORIA ELEITA PARA O MANDATO DE 28 DE AGOSTO DE 2019 à 28 DE AGOSTO DE 2023

Para efeitos legais, em conformidade com a ata da eleição dos dias 15 e 16 de maio de dois mil e dezoito, perante aos órgãos competentes, damos publicidade a quem interessar possa, do resultado das eleições sindicais, onde proclamou eleita para o quadriênio 2019/2023 a Diretoria a seguir nomeada: **DIRETORIA ADMINISTRATIVA - EFETIVOS:** Presidente: Geraldo Soares dos Santos; **Vice-Presidente:** Telma Alves Vilela; **Vice-Presidente:** Janaina Regiane da Silva; **Vice-Presidente:** Ligia Maria Plessmann de Moura e Cunha; **Vice-Presidente:** Jair dos Santos; **Vice-Presidente:** Antônio Marcos de Barros; **Secretário Geral:** Camilo José Preto; **Diretor Financeiro:** Carlos de Souza; **Diretor de Educação e Cultura:** Luiz Roberto de Freitas; **Diretor de Esportes e Recreação:** Alex Sandro de Araújo Carvalho; **Diretor de Assuntos Jurídicos:** Marcus Vinícius Palmeira; **Diretor de Patrimônio e Organização:** Ivan Souza Rocha; **Diretora de Imprensa e Comunicação Social:** Débora Ferreira Machado - **SUPLENTE:** João de Oliveira Junior; Maria de Lourdes de Oliveira; Rosângela Aparecida Alves de Oliveira; Cláudia Cavalheri Quarello; Carlos Alberto Espiladora Batistela; José Bruno do Amaral; Michel Eliton dos Santos Pereira; Paulo Roberto Pereira; Hismar Luiz Fagionato dos Santos; Sérgio Luiz Ribeiro Alves; Hebert Godinho de Souza; Rosângela Maria Alvarenga Aguiar; Luciana Barreto Fernandes. **CONSELHO FISCAL - EFETIVOS:** Antônio Benedito Camargo; Ronaldo José de Mancilha; Flávio Osvaldo Prado. **SUPLENTE:** Itamara Aparecida de Moura; Carlos Alberto da Fonseca; Lucio Antônio Barbosa de Carvalho. **CONSELHO REPRESENTANTES - EFETIVOS:** Geraldo Soares dos Santos; Carlos de Souza - **SUPLENTE:** José Wilson Borges de Lima; Camila Miekko Matsumoto. **CONSELHO CONSULTIVO:** José Francisco de Freitas; Aline Fabiane Dutra; Agnaldo de Oliveira; Edson Valverde Moraes; Andréa Xavier Corrêa; Fabiana Vieira Carlos; Bresser Rubial Ribeiro da Luz; Pedro Luís da Silva; Ariovaldo José de Palma Junior; Rogério Antônio da Cruz; Thiago Fernandes Machado; Claudio Márcio Rennó; Ronaldo Schonfelder de Proença; Luzia Bernadete Moraes Felipe. São José dos Campos, 21 de Maio de 2019.

GERALDO SOARES DOS SANTOS
Presidente


CONTRATO DE GESTÃO Nº 603/2.014
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
INCS – INSTITUTO NACIONAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
RELATÓRIO ANUAL DA ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO ENTRE PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E O INCS – INSTITUTO NACIONAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (JANEIRO A DEZEMBRO) 2.018
I – INTRODUÇÃO

A prestação de serviços de saúde firmada através do Contrato de Gestão nº 603/2.014 entre a Prefeitura Municipal de São José dos Campos e o INCS – Instituto Nacional de Ciências da Saúde, têm no seu grau de complexidade o atendimento com seus recursos humanos e técnicos, aos usuários do SUS – Sistema Único de Saúde, oferecendo, segundo o grau de complexidade de sua assistência e sua capacidade operacional, os serviços de saúde que se enquadrem nas modalidades descritas no Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 603/2.014.

II – PLANO DE TRABALHO

Com a finalidade de apresentarmos as atividades desenvolvidas no decorrer de janeiro a dezembro/2018, utilizaremos como referência o Plano de trabalho do Contrato de Gestão nº 603/2.014. Norteados por esta referência, apresentaremos nossas ações de gestão e dos atendimentos realizados, atividades assistenciais, exames e demais procedimentos dispendidos à população de São José dos Campos usuária do Sistema Único de Saúde – SUS, no que tange urgência e emergência junto a UPA PUTIM e demais demandas originadas de todos estes atendimentos, assim como atividades laborais, educativas, profiláticas de nossa equipe. Tais apontamentos foram confrontados com as metas pactuadas no Contrato de Gestão nº 603/2.014, descritas no já mencionado Plano de trabalho. Podemos afirmar que todas foram amplamente cumpridas, sendo que várias delas foram executadas em quantidades acima do pactuado no referido Contrato de Gestão, devido ao aumento da quantidade de atendimentos realizados, sem que houvesse a geração de nenhum custo extra ou suplementar no período, para o município de São José dos Campos.

III – PRODUÇÃO EXECUTADA E DADOS GERENCIAIS

Apresentamos a seguir os apontamentos da produção executada no período de Janeiro a dezembro de 2018, assim como outros dados gerenciais, conforme os quadros a seguir.

RESUMO DAS ATIVIDADES - 2018													
ATIVIDADE	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
Atendimentos Médicos no Pronto Atendimento UPA Putim	7940	8567	11276	11644	11812	12479	9215	10053	9538	10117	9819	8963	121423
Atendimento da Clínica Médica	6137	6560	7575	7866	7736	8272	7143	7244	6582	6928	6726	6599	85368
Atendimento da Pediatria	1803	2007	3701	3778	4076	4207	2072	2809	2956	3189	3093	2364	36055
Classificação de risco	7940	8567	11276	11644	11812	12479	9215	10053	9538	10117	9819	8963	121423
Administração de Medicamentos	5876	7739	7676	5704	4547	1401	2558	1922	3761	6553	6292	4415	58444
Exames de Raio-x	2649	2508	3269	2137	2905	3956	3427	3181	3736	3912	3090	3637	38407
Exames de Eletrocardiograma	230	254	231	162	100	162	112	176	222	351	300	264	2564
Sutura e/ou Excisão Simples e curativo	209	198	236	146	78	41	79	63	175	188	242	212	1867
Observação até 24 horas Adulto	102	77	113	95	68	83	124	124	110	89	91	105	1181
Observação até 24 horas Infantil	54	46	69	88	63	49	81	65	88	57	72	47	779
Coleta de Materiais	684	771	775	619	354	107	311	157	630	855	735	669	6667
Exames Laboratoriais	2333	2737	3123	2728	2510	2593	2976	2729	3097	3109	2504	3100	33539
Atendimento Sala de Urgência	61	53	56	75	57	45	67	54	47	81	52	67	715
Remoções / Saídas	63	75	60	89	82	54	85	65	58	56	73	75	835
Óbitos	4	3	0	0	2	4	3	1	2	1	4	3	27
Atendimentos Sala de Urgência	61	53	56	75	57	45	67	54	47	81	52	67	715
Óbitos	4	3	0	0	2	4	3	1	2	1	4	3	27

% Cumprida das Metas Estipuladas												
Procedimento	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Consultas em Clínica Médica e Pediatria	120,9	130,4	171,6	177,2	179,8	189,9	140,3	153	145,2	154	149,5	136,4
Consultas de Enfermeiro	124	134	176	182	185	195	144	157	149	158	153	140
Coletas em Geral	124	139	140	112	154	110	147	101	114	155	133	121
Atendimento de Enfermagem	644,6	663,8	838,8	754,3	711,3	621,4	524,0	535,4	579,3	748,0	728,2	699,3
Saturas, Drenagens, Curtivos Grau I e II e Cistos	160,8	152,3	181,5	112,3	136,9	108,5	137,7	125,4	134,6	144,6	186,2	163,1
Eletrocardiograma	104,1	114,9	104,5	118,6	108,6	118,6	105,0	124,9	100,5	158,8	135,7	119,5
Exames Laboratoriais	151,8	178,1	203,2	177,5	163,3	168,7	193,6	177,6	201,5	202,3	162,9	201,7
Exames Radiológicos	261,8	247,8	323	211,2	287,1	390,9	338,6	314,3	369,2	386,6	305,3	359,4

IV – TREINAMENTO OPERACIONAL PARA OS COLABORADORES

Os treinamentos operacionais possuem características de aprimoramento dos processos de trabalho e melhorias na qualidade dos serviços prestados e foram realizados juntamente ao dia a dia das atividades, aos nossos profissionais médicos através de palestras e oficinas de trabalho por meio de nossas coordenações médica e de enfermagem.

V – ATENDIMENTO E DESENVOLVIMENTO DA PNH

A Política Nacional de Humanização – PNH, Humaniza-SUS, implantada em 2.004, tem como principais princípios: Valorização da dimensão subjetiva e social em todas as práticas de atenção e gestão no SUS; Fortalecimento do trabalho em equipe; Apoio à construção de redes cooperativas;

- Construção de autonomia e protagonismo;
- Corresponsabilidade;
- Fortalecimento do controle social;
- Compromisso com a democratização das relações de trabalho;
- Redução das filas e do tempo de espera com a ampliação do acesso, atendimento acolhedor e resolutivo, baseados em critérios de risco.
- Ciência ao usuário do SUS, de quem são os profissionais que cuidam de sua saúde e as responsabilidades dos serviços de saúde em suas referências territoriais;
- Unidades de Saúde garantirão as informações ao usuário, o acompanhamento de pessoas de sua rede social (de livre escolha) e os direitos do código dos usuários do SUS;
- As unidades de saúde que garantam participação dos seus trabalhadores e usuários, assim como Educação Permanente aos trabalhadores. Todos os tópicos acima descritos foram desenvolvidos no decorrer das nossas atividades com reuniões mensais de gestão.

VI – METODOLOGIA E ESTRATÉGIA DE DESENVOLVIMENTO

a) Manutenção o atendimento médico da UPA PUTIM devidamente documentada nas folhas de ponto e escalas de trabalho na nossa Coordenação de Gestão e nossa Direção Clínica, na Unidade de Pronto Atendimento. b) Acolhimento de 100% (cem por cento) da demanda espontânea e direcionada. c) Qualificação dos profissionais por meio de estratégias de Educação Permanente. d) Colaboração, em conjunto com o parceiro público, com a infra-estrutura necessária ao funcionamento da Unidade de Pronto Atendimento, considerando o uso racional de materiais, o cuidado com o mobiliário e com os equipamentos, para o conjunto de ações propostas. e) Fortalecimento do desenvolvimento das redes locais e regionais de saúde para a integração da atenção básica aos demais níveis de atenção. f) Implantação de processo de monitoramento e avaliação. g) Manutenção e intensificação da vigilância sobre doenças e agravos de notificação compulsória, garantindo o adequado preenchimento da ficha de notificação/investigação. h) Execução, monitoração e avaliação do processo de planejamento, das ações implantadas e dos resultados alcançados, de modo a fortalecer o planejamento e contribuir para a transparência do processo. i) Manutenção de sintonia com a programação de ações prioritárias da Vigilância em Saúde, estipulada pelo Ministério da Saúde e pela Secretaria de Saúde do Município. j) Trabalho constantemente pela melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos.

VII – DEPARTAMENTOS E PROFISSIONAIS DO INCS ENVOLVIDOS

Para a implantação, execução e gestão do Plano de Trabalho estão envolvidos os seguintes departamentos e os seguintes profissionais do INCS – INSTITUTO Nacional de ciências da Saúde, que atuam direta e indiretamente em São José dos Campos, junto à equipe médica contratada e aos demais profissionais contratados e incorporados à execução direta do Plano de Trabalho: 01) Diretoria Operacional: Dr. João Gilberto Rocha Gonçalves, biomédico, profissional com larga experiência em implantação em sistemas gerenciais, softwares gerenciais e T.I., experiente gestor em saúde, líder de equipe, que coordenou várias implantações de projetos e de sistemas gerenciais. 02) Diretoria Financeira: Thiago Lencki Rocha, administrador em finanças, pós-graduado em Business English, profissional com experiência em administração de finanças e controle de recursos financeiros. 03) Departamento de Recursos Humanos: Delta Assessoria, gestora de recursos humanos, empresa com larga experiência em recursos humanos na área da saúde. 04) Departamento Fiscal e Contábil: Fernando Pereira Camara, contador, profissional com vasta experiência em contabilidade, apontamentos fiscais e contábeis. 05) Departamento de Treinamento e Educação Continuada: Enf. Geralda Aparecida dos Santos, enfermeira, profissional com grande experiência em formação e treinamento de mão-de-obra para a área de enfermagem, em pronto atendimento.

Antonio Pereira de Souza Junior
Gerente Administrativo

Viviane Paula Martins Miranda
Supervisora Administrativa

CONTRATO DE GESTÃO 603/2017 PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS					
INCS - INSTITUTO NACIONAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE RELATÓRIO ANUAL ORÇAMENTÁRIO 2018					
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (B)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) H	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) J	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) J+H	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Recursos humanos (5)					
Recursos humanos (6)	2.843.734,27	298.083,74	2.383.172,18	2.681.255,92	460.562,09
Medicamentos	312.807,61	109.534,28	231.527,34	341.061,62	81.280,27
Material médico e hospitalar (*)	370.801,78	20.633,17	350.481,71	371.114,88	20.320,07
Gêneros alimentícios	591.589,49		591.589,49	591.589,49	
Outros materiais de consumo	494.904,76		494.904,76	494.904,76	
Serviços médicos (*)	5.976.358,50	311.509,39	5.179.931,61	5.491.441,00	796.426,89
Outros serviços de terceiros	3.523.896,71	238.092,94	3.102.569,11	3.340.662,05	421.327,60
Locação de imóveis	10.450,00		10.450,00	10.450,00	
Locações					
diversas	464.584,28		464.584,28	464.584,28	
Utilidades públicas (7)	102.338,63		102.338,63	102.338,63	
Combustível					0,00
Bens e materiais permanentes					0,00
Obras					0,00
Desp. financeiras e bancárias	17.954,90		17.954,90	17.954,90	
Outras despesas	105.256,44	4.257,85	105.256,44	109.514,29	
TOTAL	14.814.677,37	982.111,37	13.034.760,45	14.016.871,82	1.779.916,92