

## EDITAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA  
BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA

## ABERTURA DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 23/2020 - Processo nº 9950/2020

Objeto: Aquisição de insumos de glicemia.

Abertura: 09/07/2020 às 09h00min.

Realização: www.bll.org.br

Edital e informações: www.caraguatatuba.sp.gov.br/licitacoes/

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA  
BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA

## ABERTURA DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 24/2020 - Processo nº 10361/2020

Objeto: Aquisição de testes rápidos.

Abertura: 03/07/2020 às 09h00min.

Realização: www.bll.org.br

Edital e informações: www.caraguatatuba.sp.gov.br/licitacoes/

ATIVIA SERVIÇOS DE SAÚDE SA - CNPJ/MF: 69.289.171/0001-89 - NIRE: 35300500539 - Sociedade Anônima de Capital Fechado - Edital de Convocação de Assembleia Geral Ordinária - São convocados os senhores acionistas a se reunir em Assembleia Geral Ordinária, que se realizará no dia 27 de julho de 2020, às 20:00 horas, na sede social, na Avenida José Cristóvão Arouca, nº 35, Jardim Pereira do Amparo, na cidade de Jacaré/SP, a fim de deliberar sobre a seguinte ordem do dia: a) Prestação de contas dos administradores, exame, discussão e votação das demonstrações financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2019; b) Destinação dos lucros do exercício lido e distribuição de dividendos; c) eleição de membros do Conselho de Administração e fixação das respectivas remunerações. Comunicamos que se encontram à disposição dos senhores acionistas, na sede social, os documentos a que se refere o artigo 133 da Lei nº 6.404/1976, com as alterações da Lei nº 10.303/2001, relativos ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2019. O acionista poderá ser representado em Assembleia por procurador devidamente constituído com poderes específicos para tal, constituído a menos de 01 (um) ano, na forma da Lei. Jacaré/SP, 24 de junho de 2020. Presidente do Conselho de Administração - Dr. Gilberto Antônio Dumalakis

## ABANDONO DE EMPREGO - ANUNCIO

Srº DOUGLAS HENRIQUE DE SOUZA, CPF Nº 364.326.148-99

Esgotados nossos recursos de localização e tendo em vista encontrar-se em local não sabido, convidamos o Sr. DOUGLAS HENRIQUE DE SOUZA, a comparecer em nosso estabelecimento a fim de retornar ao emprego ou justificar as faltas desde 08/06/2020, dentro do prazo de 48hrs, a partir da data desta publicação, sob pena de ficar rescindido automaticamente o Contrato de Trabalho nos termos do Art 482. Letra I da CLT.

Atenciosamente,

MASTER FÓRMULA FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO LTDA  
AV CASSIANO RICARDO, 1364 JD ALVORADA  
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS/SP CEP 12240-540

## COMUNICADO À PRAÇA

Augusto Cesar Gotti Encarnação, portador do RG nº 27.750.544-6 e inscrito no CPF/MF sob o nº 270.743.878-27, COMUNICA À PRAÇA e a quem interessar possa, para que produza legais e jurídicos efeitos e na preservação de direito de propriedade, que é proprietário da obra do pintor Emiliano Di Cavalcanti intitulada "Três Mulheres" de 1972, desde março de 2013, exercendo desde a data retro indicada, o uso e gozo, bem como a posse ininterrupta e sem oposição da referida obra de arte.

Em São José dos Campos - SP, 27 de junho de 2020.

Augusto Cesar Gotti Encarnação

CONTRATO DE GESTÃO Nº 603/2.014 E CONTRATO DE GESTÃO Nº 333/2019 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS - INCS - INSTITUTO NACIONAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
RELATÓRIO ANUAL DA ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO ENTRE PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E O INCS  
INSTITUTO NACIONAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (JANEIRO A DEZEMBRO) 2.019

## I - INTRODUÇÃO

A prestação de serviços de saúde firmada através do Contrato de Gestão nº 603/2.014 entre a Prefeitura Municipal de São José dos Campos e o INCS - Instituto Nacional de Ciências da Saúde, têm no seu grau de complexidade o atendimento com seus recursos humanos e técnicos, aos usuários do SUS - Sistema Único de Saúde, oferecendo, segundo o grau de complexidade de sua assistência e sua capacidade operacional, os serviços de saúde que se enquadrem nas

modalidades descritas no Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 603/2.014

## II - PLANO DE TRABALHO

Com a finalidade de apresentarmos as atividades desenvolvidas no decorrer de janeiro a dezembro/2019, utilizaremos como referência o Plano de trabalho do Contrato de Gestão nº 603/2.014.

Norteados por esta referência, apresentaremos nossas ações de gestão e dos atendimentos realizados, atividades

assistenciais, exames e demais procedimentos dispêndios à população de São José dos Campos usuária do Sistema Único de Saúde - SUS, no que tange urgência e emergência junto a UPA PUTIM e demais demandas originadas de todos estes atendimentos, assim como atividades laborais, educativas, profiláticas de nossa equipe.

Tais apontamentos foram confrontados com as metas pactuadas no Contrato de Gestão nº 603/2.014, descritas no já mencionado Plano de trabalho. Podemos afirmar que todas

foram amplamente cumpridas, sendo que várias delas foram executadas em quantidades acima do pactuado no referido Contrato de Gestão, sem que houvesse a geração de nenhum custo extra ou suplementar no período, para o município de São José dos Campos.

## III - PRODUÇÃO EXECUTADA E DADOS GERENCIAIS

Apresentamos a seguir os apontamentos da produção executada no período de Janeiro a dezembro de 2.019, assim como outros dados gerenciais, conforme os quadros a seguir.

Atividade	Resumo das Atividades - 2019												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Atendimentos Médicos no Pronto Atendimento UPA Putim	8562	8149	10361	11208	12130	11156	9326	10365	10564	11043	9925	9135	121924
Atendimento da Clínica Médica	6767	5965	7235	7289	7795	7596	7134	7093	7092	7445	6981	6869	85261
Atendimento da Pediatria	1795	2184	3126	3919	4335	3560	2192	3272	3472	3598	2944	2266	36663
Classificação de risco	8562	8149	10361	11208	12130	11156	9326	10365	10564	11043	9925	9135	121924
Administração de Medicamentos	4104	5807	4287	5891	7401	8646	6381	6375	6800	7440	6684	6595	76411
Exames de Raio - x	3964	2542	7291	1984	2982	3681	3155	2519	3304	2591	2599	2644	39256
Exames de Eletrocardiograma	236	250	256	222	266	309	332	371	353	345	340	359	3639
Sutura e/ou Excisão Simples e Curativo	183	140	139	152	259	319	360	273	181	234	243	183	2666
Observação até 24 horas Adulto	90	71	60	80	82	93	83	118	140	130	97	95	1139
Observação até 24 horas Infantil	38	32	40	69	47	47	30	70	54	35	57	56	575
Coleta de Materiais	584	583	564	622	808	843	823	791	861	915	788	847	9029
Exames Laboratoriais	2797	2118	2526	2620	2869	2943	2810	2601	2761	2914	2706	2556	32221
Atendimentos Sala de Urgência	59	48	63	61	76	66	69	78	69	70	72	86	817
Remoções / Saídas	64	50	67	73	65	49	83	100	103	103	135	98	990
Óbitos	0	5	7	2	7	9	7	10	5	3	4	4	63

Procedimento	% Cumprida das Metas Estipuladas											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Consultas em Clínica Médica e Pediatria	130,3	124,0	157,7	170,6	184,6	169,8	141,9	157,8	160,8	168,1	151,1	139,0
Consultas de Enfermeiro	134	127	162	175	190	174	146	162	165	173	155	143
Coletas em Geral	106	105	102	112	146	152	149	143	156	165	142	153
Atendimentos de Enfermagem (em geral)	575,8	374,3	617,3	701,8	1013,4	1218,6	961,7	985,0	895,7	878,8	748,9	724,0
Suturas, Drenagens, Curativos Grau I e II e Cistos	140,8	107,7	106,9	116,9	199,2	245,4	276,9	210,0	139,2	180,0	186,9	217,7
Eletrocardiograma	106,8	113,1	115,8	100,5	120,4	139,8	150,2	167,9	159,7	156,1	153,8	162,4
Exames Laboratoriais	182,0	137,8	164,3	170,5	186,7	191,5	182,8	169,2	179,6	189,6	176,1	166,3
Exames Radiológicos	391,7	251,2	720,5	196,0	294,7	363,7	311,8	248,9	326,5	256,0	256,8	261,3

## IV - TREINAMENTO OPERACIONAL PARA OS COLABORADORES

Os treinamentos operacionais possuem características de aprimoramento dos processos de trabalho e melhorias na qualidade dos serviços prestados e foram realizados juntamente ao dia a dia das atividades, aos nossos profissionais médicos através de palestras e oficinas de trabalho por meio de nossas coordenações médica e de enfermagem.

## V - ATENDIMENTO E DESENVOLVIMENTO DA PNH

A Política Nacional de Humanização - PNH, Humaniza-SUS, implantada em 2.004, tem como principais princípios: Valorização da dimensão subjetiva e social em todas as práticas de atenção e gestão no SUS; Fortalecimento do trabalho em equipe;

Apoio à construção de redes cooperativas; Construção de autonomia e protagonismo; Corresponsabilidade; Fortalecimento do controle social Compromisso com a democratização das relações de trabalho; Redução das filas e do tempo de espera com a ampliação do acesso, atendimento acolhedor e resolutivo, baseados em critérios de risco. Ciência ao usuário do SUS, de quem são os profissionais que cuidam de sua saúde e as responsabilidades dos serviços de saúde em suas referências territoriais; Unidades de Saúde garantirão as informações ao usuário, o acompanhamento de pessoas de sua rede social (de livre escolha) e os direitos do código dos usuários do SUS; As unidades de saúde que garantam gestão participativa dos seus trabalhadores e usuários, assim como Educação Permanente aos trabalhadores.

Todos os tópicos acima descritos foram desenvolvidos no decorrer das nossas atividades com reuniões mensais de gestão.

## VI - METODOLOGIA E ESTRATÉGIA DE DESENVOLVIMENTO

a) Manutenção o atendimento médico da UPA PUTIM devidamente documentada nas folhas de ponto e escalas de trabalho na nossa Coordenação de Gestão e nossa Direção Clínica, na Unidade de Pronto Atendimento.

b) Acolhimento de 100% (cem por cento) da demanda espontânea e direcionada.

c) Qualificação dos profissionais por meio de estratégias de Educação Permanente.

d) Colaboração, em conjunto com o parceiro público, com a infra-estrutura necessária ao funcionamento da Unidade de Pronto Atendimento, considerando o uso racional de materiais, o cuidado com o mobiliário e com os equipamentos, para o conjunto de ações propostas.

e) Fortalecimento do desenvolvimento das redes locais e regionais de saúde para a integração da atenção básica aos demais níveis de atenção.

f) Implantação de processo de monitoramento e avaliação.

g) Manutenção e intensificação da vigilância sobre doenças e agravos de notificação compulsória, garantindo o adequado preenchimento da ficha de notificação/investigação.

h) Execução, monitoração e avaliação do processo de planejamento, das ações implantadas e dos resultados alcançados, de modo a fortalecer o planejamento e contribuir para a transparência do processo.

i) Manutenção de sintonia com a programação de ações prioritárias da Vigilância em Saúde, estipulada pelo Ministério da Saúde e pela Secretaria de Saúde do Município.

j) Trabalho constantemente pela melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos.

## VII - DEPARTAMENTOS E PROFISSIONAIS DO INCS ENVOLVIDOS

Para a implantação, execução e gestão do Plano de Trabalho estão envolvidos os seguintes departamentos e os seguintes profissionais do INCS - INSTITUTO Nacional de Ciências da Saúde, que atuam direta e indiretamente em São José dos Campos, junto à equipe médica contratada e aos demais profissionais contratados e incorporados à execução direta do Plano de Trabalho:

01) Diretoria Operacional: Dr. João Gilberto Rocha Gonçalves, biomédico, profissional com larga experiência em implantação em sistemas gerenciais, softwares gerenciais e T.I., experiente gestor em saúde, líder de equipe, que coordenou várias implantações de projetos e de sistemas gerenciais.

02) Diretoria Financeira: Thiago Lencki Rocha, administrador em finanças, pós-graduado em Business English, profissional com experiência em administração de finanças e controle de recursos financeiros.

03) Departamento de Recursos Humanos: Delta Assessoria, gestora de recursos humanos, empresa com larga experiência em recursos humanos na área da saúde.

04) Departamento Fiscal e Contábil: Fernando Pereira Camara, contador, profissional com vasta experiência em contabilidade, apontamentos fiscais e contábeis.

05) Departamento de Treinamento e Educação Continuada: Enf. Geralda Aparecida dos Santos, enfermeira, profissional com grande experiência em formação e treinamento de mão-de-obra para a área de enfermagem, em pronto atendimento.

João Gilberto Rocha Gonçalves - Presidente

BALANÇO PATRIMONIAL JAN A DEZ/2019		DRE JAN A DEZ/2019	
<b>ATIVO</b>	<b>23.248.921,54</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>23.248.921,54</b>
CIRCULANTE	23.243.246,26	PASSIVO CIRCULANTE	25.581.783,30
DISPONIBILIDADES	50.509,20	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	25.581.783,30
BANCOS CONTA MOVIMENTO	3.653,10	PRESTADORES SERVIÇOS / FORNECEDORES	596.755,49
APLICAÇÕES FINANCEIRAS	46.856,10	RECURSOS E ASSISTENCIA GOVERNAMENTAL	23.187.710,20
VALORES E CREDITOS RECUPERÁVEIS	5.026,86	OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS	1.052.615,52
ISS A COMPENSAR	119,64	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS/PREVIDENCIÁRIAS	744.702,09
OUTROS CRÉDITOS À RECEBER/COMPENSAR	4.907,22	PATRIMONIO SOCIAL	(2.332.861,76)
CREDITOS	23.187.710,20	PATRIMONIO SOCIAL	98.431,15
CLIENTES	23.187.710,20	AJUSTES EXERCICIOS ANTERIORES	98.431,15
NÃO CIRCULANTE	5.675,28	RESERVAS	(2.431.292,91)
REALIZÁVEL À LONGO PRAZO	4.595,00	RESULTADOS ACUMULADOS	(2.431.292,91)
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	4.595,00		
IMOBILIZADO	1.080,28		
BENS MOVEIS E IMOVEIS	1.409,00		
(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA	(328,72)		
		Descrição/Valor	
		RECEITA	14.316.432,62
		REC SERVIÇOS/RECURSOS ASSIST GOVERNAMENT	14.307.584,66
		RECEITAS DE JUROS	8.867,96
		CUSTO	(10.043.965,53)
		SERVIÇOS TOMADOS	(9.074.687,38)
		MANUTENÇÃO	(271.837,54)
		MATERIAIS UTILITARIOS MEDICOS	(427.131,36)
		MATERIAIS DE CONSUMO E EXPEDIENTE	(270.168,35)
		AMORTIZACÕES E DEPRECIACÕES	(140,90)
		DESPESA	(4.833.383,68)
		MÃO DE OBRA E GASTOS COM PESSOAL	(4.317.787,51)
		DESPESAS OPERACIONAIS DIVERSAS	(32.790,40)
		ALUGUEIS/LOCAÇÕES	(321.231,41)
		COMUNICAÇÃO, ENERGIA ELETRICA, AGUA E OU	(53.754,01)
		DESPESAS TRIBUTARIAS	(9.868,99)
		DESPESAS COM JUROS	(86.967,15)
		OUTRAS DESPESAS FINANCEIRAS	(6.984,50)
		IOF	(3.999,71)
		RESULTADO DO EXERCICIO	0,00
		RESULTADO DO EXERCICIO	0,00 = Déficit (560.916,59)